

Betriebspraktikum Schuljahr 2021/2022

Liebe Schülerinnen und Schüler der Klassenstufe 10,

nach den Pandemie-Beschränkungen der letzten Monate ist nun wieder eine zentrale Durchführung eines verpflichtenden Schülerpraktikums möglich.

Nachfolgend sei noch einmal **zusammengefasst**, was ihr (neben den Unterlagen) an organisatorischen Informationen **über eure Klassenleiter und die Praktikumsbeauftragte** Frau Gründling vor Ferienbeginn bzw. am ersten Schultag **erhalten hattet**:

1. **Zeitraum**: 15.11.-26.11.2021

2. **Zielsetzung**

- Einblicke in die Arbeitswelt
- Berufs- und Studienorientierung
- Anwendung von Theoriewissen aus den Lehrplänen GRW und Deutsch (z.B. Wirtschaftskunde, Bewerbungsschreiben) in der Praxis

3. **Ergebnis**

- Betriebspraktikumsmappe
- Vorbereitung, Betreuung, Benotung sowie Auswertungsstunden durch das GRW- Lehrer-Team

4. **Ablauf**

Adressensuche: (im Verantwortungsbereich der Elternhäuser und Schüler/innen)

- **Familie/** Bekanntenkreis
- ehemalige Klassen 10
- **Veranstaltungshinweise** zur Berufs-und Studienorientierung (Schulhomepage, Aushänge sowie Materialien in den Schulfoyers, weitere recherchierbare Links)
- **Praktikumsbeauftragte** Frau Gründling
- **GRW- Lehrer-Team**

Kontaktaufnahme zu Firmen

- **Telefon/** Erstkontakt (Klärung Stellenangebot, Fristen, erforderliche Unterlagen sowie Ansprechpartner)
- **Vorstellung vor Ort** (Anliegen und Unterlagen gut vorbereiten)
- **schriftlich** (normgemäßes Bewerbungsschreiben per Mail/ Post)
(vgl. z.B. Deutsch 9; Tipps auf Datenbank planet-beruf.de und Deutschlehrerteam)
- regelmäßiges **Nachfragen** nach dem Bearbeitungsstand der Bewerbung **in der Firma**, bei der man sich beworben hat

Bedingungen

Vorgesehen ist ein Blockpraktikum in *einer* Firma!

Eine Aufsplittung in 2 Teilpraktika ist nicht möglich (ggf. Ferienzeit für weitere, private Praktika nutzen...).

Außerdem ist zu beachten, dass eine **Praktikumsbetreuung im Betrieb durch die eigenen Eltern nicht vorgesehen** ist.

Kosten für Fahrten, ggf. Verpflegung oder Unterkunft sind **selbst zu tragen**.

In manchen Branchen ist es möglich, dass **Firmen weitere Unterlagen** benötigen, wie z.B. einen Gesundheitspass. Das sollte **im Vorfeld** geklärt werden.

Bei **mehreren Bewerbungen**: nach Entscheidung für **eine** Firma bitte rechtzeitige Absage bei der anderen!!!

5. Formulare (bereits verteilt)

- **Praktikumsvereinbarung** zwischen Schule, Firma, Schüler/in und Elternhaus (doppelseitiges A4-Formular)
(bei mehreren Bewerbungen: bitte selbst weitere Kopien anfertigen)
Praktikumsvereinbarung mit Zusage der Firma bei **Klassenleiter/in** abgeben und Adresse/Telefonnr. in **Liste** eintragen
- **2 Zertifikatsvordrucke** zur Schüler-Einschätzung durch das Unternehmen

6. Termin:

Bis **spätestens zu den Oktoberferien** solltet ihr einen Praktikumsbetrieb gefunden und die unterschriebene Praktikumsvereinbarung erhalten haben.

*Deshalb ist es wichtig, sich umgehend um eine Praktikumsstelle zu bemühen und dabei zu bedenken, dass die Unternehmen auch eine gewisse planerische Vorlaufzeit benötigen, um Schülerpraktikant/innen sinnvoll beschäftigen und betreuen zu können.
Ein Großteil der 10. Klassen ist schon aktiv dabei.*

Gutes Gelingen!

Frau Gründling
(Praktikumsbeauftragte)

Delitzsch, 10.09.2021